Департамент образования Администрации г. Екатеринбурга
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 36 им. М.П.Одинцова
620078, г. Екатеринбург, ул. Малышева, 134 тел. 8(343) 374-02-91,
e-mail: mou36ekb@mail.ru

РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического совета
Протокол от 31.08.2026 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
директор МАОУ СОШ № 36
_____ А.С.Бабушкина
Приказ № 30-ОД
от «31» августа 2026 г.

# ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ВНУТРИШКОЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

Департамент образования Администрации г. Екатеринбурга
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 36 им. М.П.Одинцова
620078, г. Екатеринбург, ул. Малышева, 134 тел. 8(343) 374-02-91,
e-mail: mou36ekb@mail.ru

г. Екатеринбург, 2026

# ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Самоаудит образовательного процесса проходит в контексте создания комфортной развивающей образовательной среды по отношению к обучающимся и педагогическим работникам:

– обеспечивающей получение качественного общего образования, его доступность, открытость и привлекательность для обучающихся, их родителей (законных представителей) и всего общества, воспитание обучающихся;

– гарантирующей безопасность, охрану и укрепление физического, психического здоровья и социального благополучия обучающихся.

Функционирование ВСОКО базируется на трех направлениях: качество ресурсов, качество процессов и качество результатов.

Аудит проводится посредством моделирования, сбора и анализа данных:

– достижения планируемых результатов освоения программ общего образования обучающимися, в т.ч. адаптированных;

– формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию;

– выявления и развития способностей обучающихся через урочную и внеурочную деятельность, систему воспитательных мероприятий, практик, учебных занятий и иных форм деятельности, включая общественно полезную деятельность, в том числе с использованием возможностей иных образовательных организаций, а также организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для реализации программ общего образования, и иных видов образовательной деятельности, предусмотренных программой общего образования;

– работы с одаренными детьми, организации интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества и проектно-исследовательской деятельности;

– выполнения индивидуальных и групповых проектных работ, включая задания межпредметного характера, в том числе с участием в совместной деятельности;

– участия обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников в разработке программ, проектировании и развитии в Школе социальной среды, а также в разработке и реализации индивидуальных учебных планов;

– эффективного использования времени, отведенного на реализацию части программы, формируемой участниками образовательных отношений, в соответствии с запросами обучающихся и их родителей (законных представителей), особенностями развития и возможностями обучающихся, спецификой Школы, и с учетом национальных и культурных особенностей Свердловской области;

– использования в образовательной деятельности современных образовательных и информационных технологий;

– эффективной самостоятельной работы обучающихся при поддержке педагогических работников;

– включения обучающихся в процессы понимания и преобразования внешней социальной среды для приобретения опыта социальной деятельности, реализации социальных проектов и программ;

– обновления содержания программ, методик и технологий ее реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов обучающихся и их

родителей (законных представителей), а также с учетом национальных и культурных особенностей Свердловской области;

– эффективного управления Школой с использованием ИКТ, а также современных механизмов финансирования реализации программ общего образования, в т.ч. адаптированных.

ВСОКО проводится и для получения данных о выполнении задач программы развития и анализа тех причин, которые могут оказывать негативное влияние на результаты образования:

| Задача | Наименование контрольного показателя | Единица измерения показателя | Плановое значение показателя |
|---|---|---|---|
| Устранить кадровый дефицит в МБОУ-СОШ № 36 и создать кадровый резерв посредством привлечения специалистов, повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов | Количество вакантных ставок по штатному расписанию. | шт. | 0 |
| | Средняя нагрузка педагогических работников (количество ставок) | шт. | 1,4 |
| | Количество программ поддержки и сопровождения педагогов | шт. | 1 |
| | Количество соглашений о сотрудничестве/ договоров о сетевом взаимодействии, т.ч. с организациями по подготовке педагогических кадров. | шт. | 8/4 |
| | Доля родителей, удовлетворенных качеством предоставляемой услуги. | % | 85 |
| Создать в МБОУ-СОШ № 36 систему непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования, посредством внедрения модели | Доля педагогических работников, прошедших опрос по профдефицитам. | % | 80 |
| | Доля педагогических работников, включенных в разработку/реализацию модели самообучающейся организации, обеспечивающей непрерывное профессиональное развитие педагогов Школы, от общего числа педагогических работников. | % | 20 |
| | Доля педагогических работников, участвующих в конкурсах профессионального мастерства. | % | 5 |
| | Доля педагогических работников, показавших результативность | % | 40 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| самообучающейся организации. | участия в научно-методических мероприятиях различного уровня. | | |
| | Доля педагогических работников, имеющих статус наставник/тьютор/методист. | % | 20 |
| Создать в МБОУ-СОШ № 36 внутришкольную систему повышения квалификации, посредством внедрения персонального плана развития педагога. | Доля педагогов, вовлеченных в систему наставничества. | % | 50 |
| | Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации, соответствующих их профессиональным потребностям. | % | 70 |
| | Доля учителей, занятых инновационной деятельность. | % | 20 |
| Повысить уровень качества учебно-воспитательной среды в МБОУ-СОШ № 36 через создание благоприятного социально-психологического климата и преодоление языковых и культурных барьеров. | Доля педагогов, вовлеченных в систему корпоративного взаимодействия. | % | 80 |
| | Доля обучающихся, включенных в профориентационную работу. | % | 42 |
| | Доля учителей, владеющих приемами по предупреждению деструктивных педагогических практик. | % | 75 |
| | Доля обучающихся, вовлеченных в систему наставничества. | % | 35 |
| | Доля инофонов и билингвов, охваченных дополнительной общеобразовательной программой «Русский язык как неродной». | % | 65 |
| | Доля обучающихся, вовлеченных в систему наставничества «студент-ученик» и «Продленку 2.0». | % | 45 |
| | Численность обучающихся, вовлечённых в деятельность общественных объединений, в том числе волонтёрских и добровольческих. | человек | 15 |
| | Доля обучающихся, преодолевших минимальный порог по предметам ВПР. | % | 73 |
| | Доля выпускников 9-х/11-х классов, успешно прошедших ГИА, в общей численности выпускников 9-х/11-х классов. | % | 100 |
| | Доля победителей и призеров статусных конкурсов и олимпиад. | % | 5 |

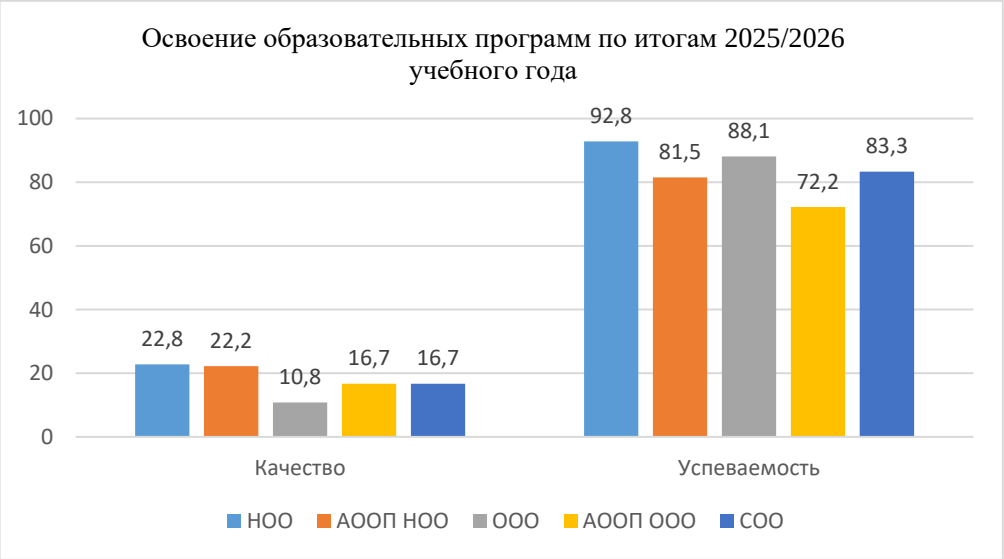
| | | | |
|---|---|---|---|
| Повысить уровень оснащения школы посредством приобретения учебного, лабораторного и технического оборудования. | Доля учебных кабинетов по предметным областям «Русский язык и литература», «Иностранные языки», «Общественно-научные предметы», «Искусство», «Технология», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» оснащенных комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций в соответствии с программой общего образования. | % | 80 |
| | Доля кабинетов естественнонаучного цикла, в том числе кабинетов физики, химии, биологии, оборудованных комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающего проведение лабораторных работ и опытно-экспериментальной деятельности в соответствии с программой общего образования. | % | 80 |
| | Доля обучающихся и педагогов, имеющих возможность дистанционного взаимодействия (процент). | % | 90 |
| | Доля обучающихся, обеспеченных не менее чем одним учебником из федерального перечня учебников и (или) учебного пособия в печатной форме. | % | 100 |

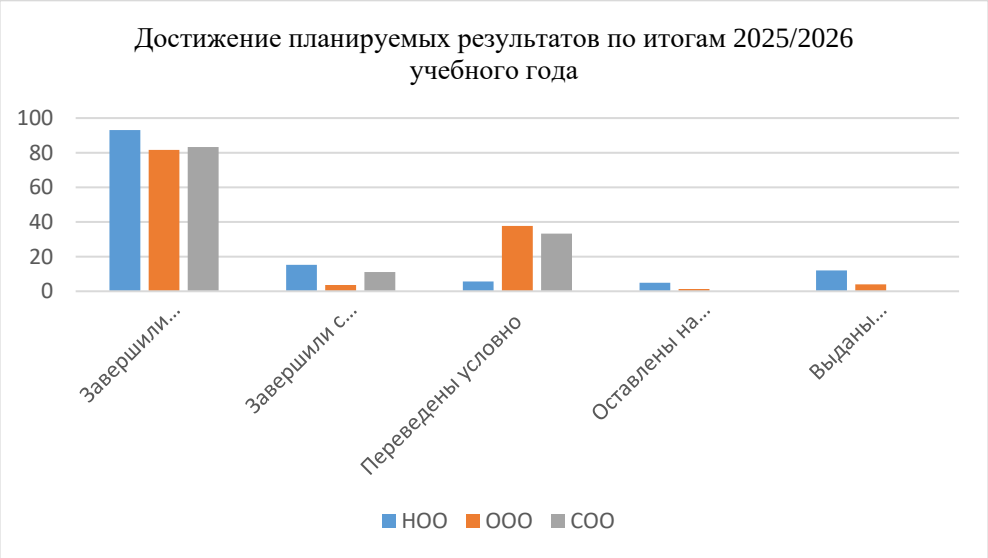
Целевые показатели:

1. Достаточная предметная и методическая компетентность у 80% педагогов.
2. Сформированность системы профессионального развития – 90% педагогов имеют индивидуальный план развития.
3. Доля педагогических работников, прошедших опрос по профдефицитам 80%.
4. Уровень профессиональных компетенций не ниже базового у 100% педагогов.
5. Доля педагогических работников, представивших собственный опыт от общего числа педагогических работников 30%.
6. Количество обучающихся с академической задолженностью 10% (снижение от 40%).
7. Наличие адресных образовательных программ у 100% обучающихся с трудностями в обучении.
8. Применение технологии формирующего оценивания 90% педагогов.
9. Включенность в мотивационные мероприятия 100% классов.

10. Высокий уровень школьного благополучия – доля удовлетворенных уровнем качества школьной образовательной и воспитательной среды 80%.

План ВСОКО на 2026/2027 учебный год составлен с учетом результатов 2025/2026 учебного года:

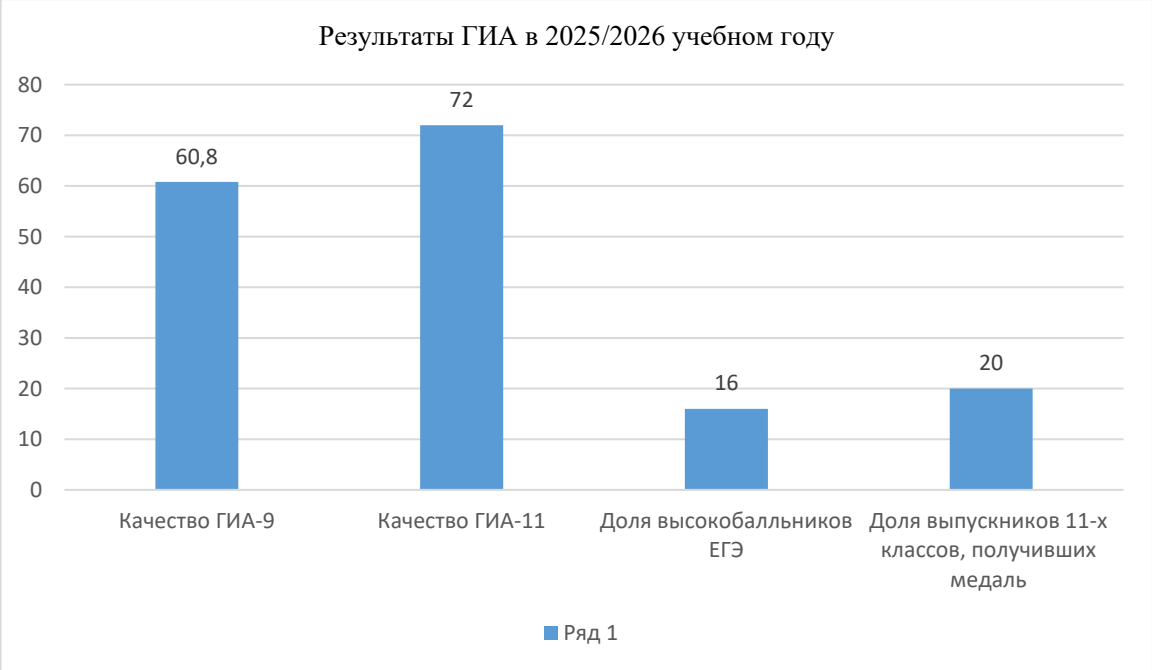


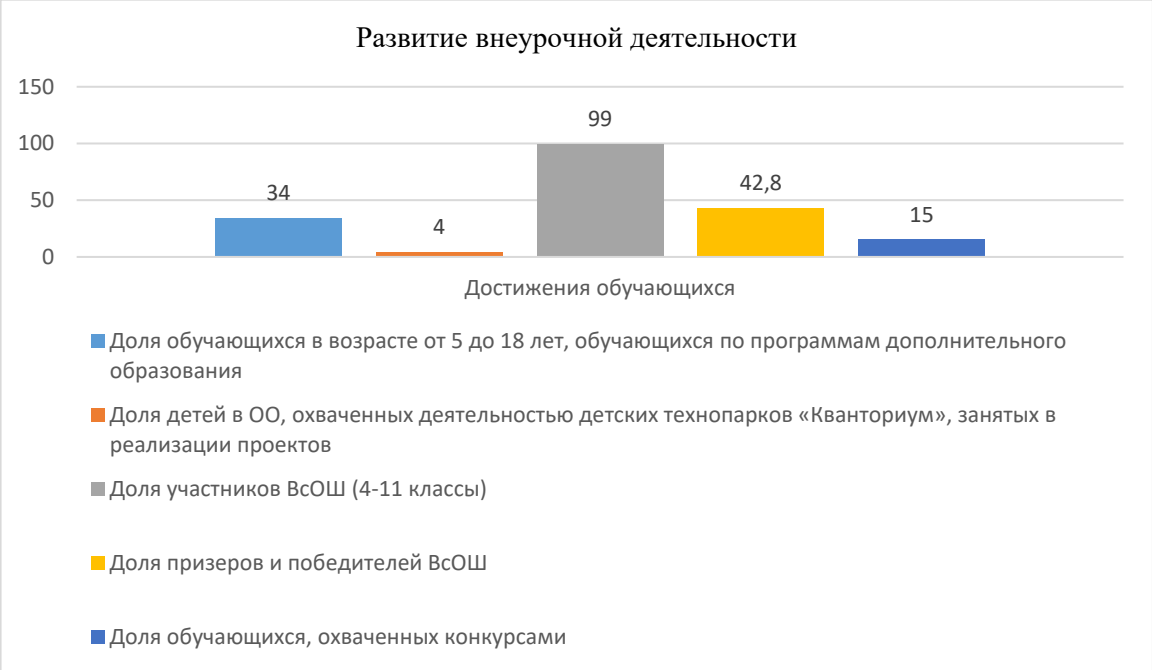

Результаты ВПР

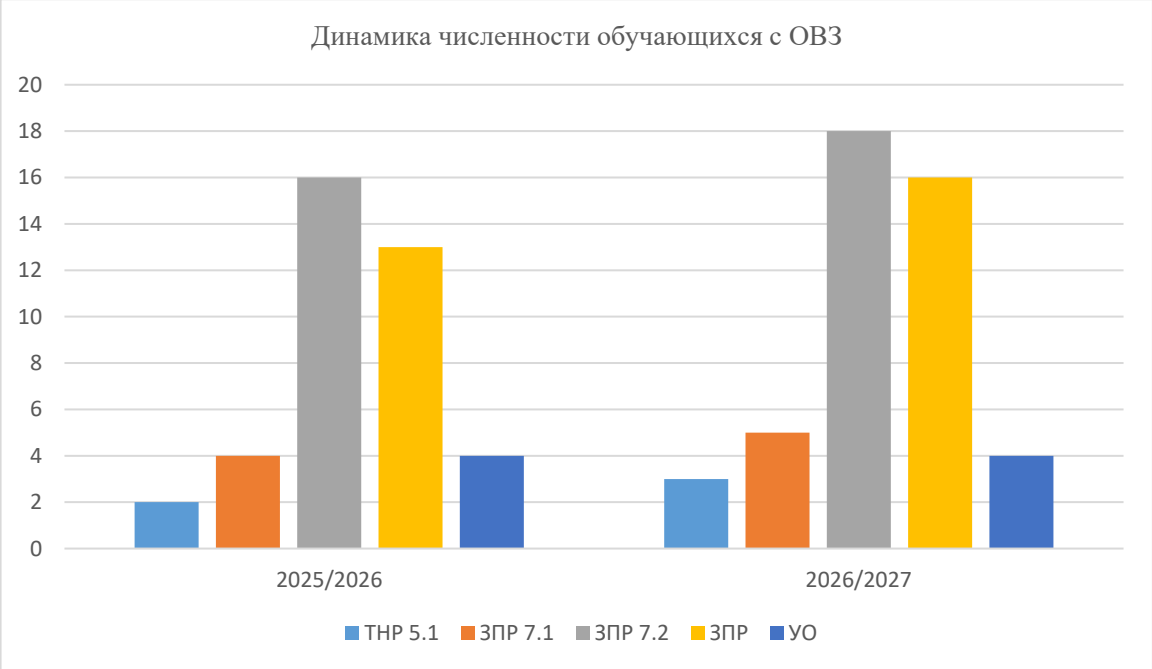
Департамент образования Администрации г. Екатеринбурга
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 36 им. М.П.Одинцова
620078, г. Екатеринбург, ул. Малышева, 134 тел. 8(343) 374-02-91,
e-mail: mou36ekb@mail.ru



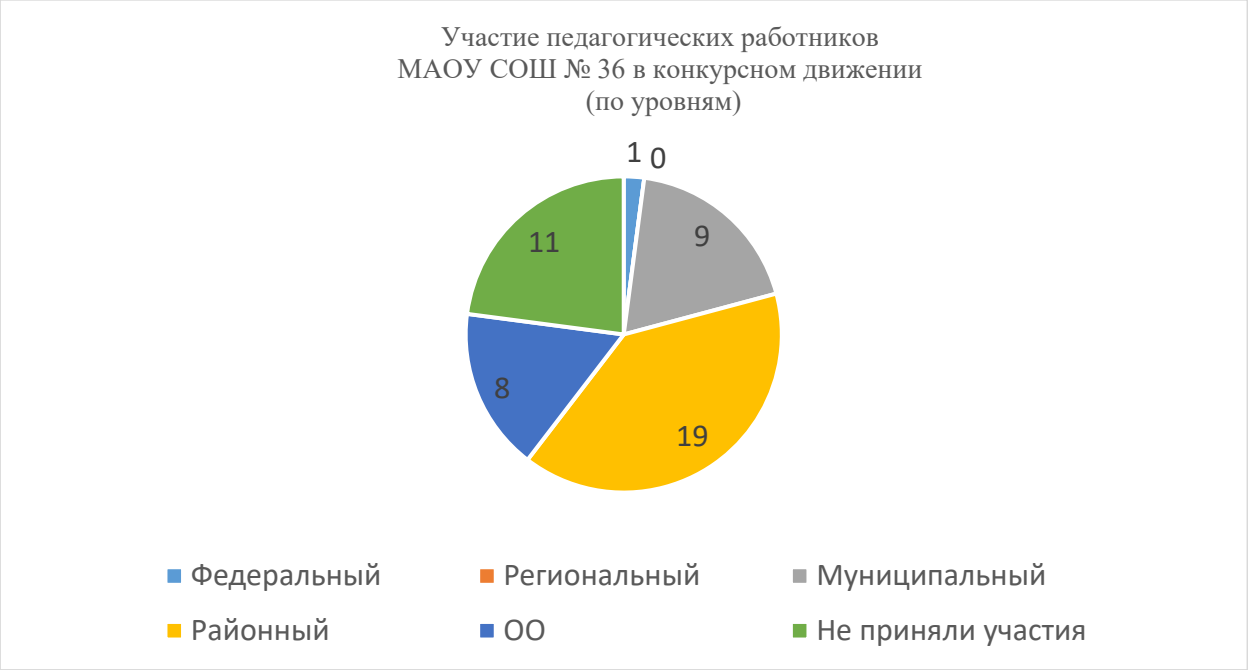



Департамент образования Администрации г. Екатеринбурга
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 36 им. М.П.Одинцова
620078, г. Екатеринбург, ул. Малышева, 134 тел. 8(343) 374-02-91,
e-mail: mou36ekb@mail.ru



Департамент образования Администрации г. Екатеринбурга
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 36 им. М.П.Одинцова
620078, г. Екатеринбург, ул. Малышева, 134 тел. 8(343) 374-02-91,
e-mail: mou36ekb@mail.ru






Департамент образования Администрации г. Екатеринбурга
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 36 им. М.П.Одинцова
620078, г. Екатеринбург, ул. Малышева, 134 тел. 8(343) 374-02-91,
e-mail: mou36ekb@mail.ru

# Критерии ВСОКО

| Критерий | Материалы для оценки |
|---|---|
| **Эффективность системы оценки качества подготовки обучающихся** | |
| Доля обучающихся, достигших базового уровня планируемых результатов ФГОС по результатам ВПР, от общего количества обучающихся, выполнявших работу не менее 95% | Протокол проверки |
| Доля выпускников 9-х классов, достигших базового уровня планируемых результатов ФГОС ООО по результатам ГИА, от общего количества обучающихся, выполнявших работу не менее 95% | Протокол проверки |
| Отсутствие выпускников 11-х классов, не преодолевших минимальный порог по результатам ЕГЭ и ГВЭ | Протокол проверки |
| Доля обучающихся 4-х классов, достигших «выше базового» уровня планируемых результатов ФГОС НОО по результатам ВПР, от общего количества обучающихся, выполнявших работу не менее 15% | Протокол проверки |
| Доля обучающихся 4-х классов, набравших максимальный балл по результатам ВПР, от общего количества обучающихся, выполнявших работу не менее 30% | Протокол проверки |
| Доля выпускников 9-х классов, достигших «выше базового» уровня планируемых результатов ФГОС ООО по результатам ГИА, от общего количества обучающихся, выполнявших работу не менее 15% | Протокол проверки |
| Наличие выпускников 9-х классов, набравших максимальное количество баллов по результатам ГИА, от общего количества обучающихся, выполнявших работу | Протокол проверки |
| Наличие выпускников 11-х классов, получивших на ЕГЭ 80 и более баллов | Протокол проверки |
| Наличие выпускников 11-х классов, получивших на ЕГЭ 100 баллов, от общего количества обучающихся, выполнявших работу | Протокол проверки |
| Результаты ЕГЭ медалистов 70 и более баллов | Протокол проверки |
| Доля обучающихся уровня НОО, достигших базового уровня функциональной грамотности от общего количества обучающихся, выполнявших работу не менее 85% | Протокол проверки |
| Доля обучающихся уровней ООО, СОО достигших повышенного и высокого уровня функциональной грамотности от общего количества обучающихся, выполнявших работу не менее 5% | Протокол проверки |
| Доля обучающихся 4-х классов, подтвердивших по итогам ВПР отметку по данному предмету за последний учебный период, от общего количества обучающихся, выполнявших работу не менее 70% | Протокол проверки |
| Доля обучающихся 9-х классов, подтвердивших по итогам ОГЭ годовую отметку по данному предмету, от общего количества обучающихся, принимавших участие в ОГЭ не менее 70% | Протокол проверки |
| Осуществление проверки работ ВПР, ВСОШ в т.ч. в составе муниципальных комиссий | Протокол проверки |
| **Эффективности системы работы по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи** | |
| Прохождение курсов повышения квалификации и переподготовки в области выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей, психологии одаренности | Свидетельства, сертификаты, дипломы, удостоверения и иное о прохождении повышения квалификации и |

| | |
|---|---|
| | профессиональной подготовке (от 16 часов) |
| Проведение мероприятий по вопросу выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей (в том числе в рамках сетевого взаимодействия) | Программа, приказ, распоряжение о проведении мероприятия, фотографии, пост в на официальных страницах в сети |
| Участие в экспертной и проектировочной деятельности в рамках мероприятий, направленных на поддержку способностей и талантов у детей | Приказ, распоряжение, удостоверение, благодарность, сертификат |
| Доля обучающихся 4-11 классов, принявших участие в школьном этапе ВсОШ, от общего количества обучающихся не менее 95% | Протокол проведения |
| Доля обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, принявших участие в школьном этапе ВсОШ, от общего количества обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов не менее 50% | Протокол проведения |
| Наличие победителей и призеров муниципального этапа ВсОШ обучающихся 7-11 классов | Наградные материалы |
| Наличие победителей и призеров регионального этапа ВсОШ обучающихся 9-11 классов | Наградные материалы |
| Наличие победителей и призеров заключительного этапа ВсОШ, в т.ч. из числа обучающихся в профильных классах/классах с углубленным изучением отдельных предметов | Наградные материалы, протоколы результатов |
| Доля обучающихся, охваченных конкурсным движением (кроме ВСОШ) от общего количества обучающихся (муниципальный, региональный, федеральный, международный уровень) не менее 70% | Протоколы проведения, наградные материалы |
| Наличие победителей и призеров мероприятий конкурсного движения (кроме ВсОШ) (муниципальный, региональный, федеральный, международный уровень) | Наградные материалы, протоколы результатов |
| Участие обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов в конкурсном движении (кроме ВсОШ) (муниципальный, региональный, федеральный, международный уровень) | Наградные материалы, протоколы результатов |
| Участие обучающихся в региональных программах и проектах (профильные смены, точки роста, кванториумы, центры IT-куб, региональные базовые площадки и др.) | Наградные материалы, протоколы результатов, сертификаты |
| Доля обучающихся, охваченных программами дополнительного образования на базе организации, от общего количества обучающихся не менее 75% | Выгрузка из системы «Навигатор», табель посещения |
| Доля обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, охваченных программами дополнительного образования на базе организации, от общего количества обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов не менее 50% | Выгрузка из системы «Навигатор», табель посещения |
| Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием с использованием дистанционных технологий и электронного обучения, от общего количества обучающихся по программам дополнительного образования не менее 20% | Выгрузка из системы «Навигатор», табель посещения |
| Доля обучающихся профильных классов, набравших по профильным предметам высокие баллы при прохождении ЕГЭ, от общего количества обучающихся профильных классов не менее 30% | Протоколы экзаменов |
| Наличие обучающихся, поступивших в профессиональные образовательные организации с учетом результатов участия в олимпиадном и конкурсном движении | Протоколы, выписки, справки, наградные материалы |

| | |
|---|---|
| Доля обучающихся 11-х классов, поступивших в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования, от общего количества выпускников 11-х классов | Сводная ведомость, заверенная заместителем директора |
| Наличие обучающихся, получивших поддержку в рамках проектов государственно-частного партнерства по поддержке талантливых детей и молодежи | Сертификаты, соглашения, распоряжения |
| **Эффективность системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся** | |
| Участие обучающихся 8-9 классов в профессиональной диагностике (от общего количества обучающихся 8-9 классов не менее 70%) | Протоколы результатов |
| Участие обучающихся 10-11 классов в профессиональной диагностике (от общего количества обучающихся 10-11 классов не менее 90%) | Протоколы результатов |
| Сопровождение обучающихся 8-11 классов с особыми возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и детей-инвалидов (охват психолого-педагогической поддержкой, консультационной помощью по вопросам профессиональной ориентации, от общего количества обучающихся 8-11 классов с ОВЗ и детей-инвалидов не менее 90%) | Протоколы проведения |
| Участие обучающихся 1-4 классов в профориентационных мероприятиях ознакомительного характера (от общего количества обучающихся 1-4 классов не менее 30%) | Сертификаты, приказы, фотоматериалы, посты на официальных страницах ОО в Сети |
| Участие обучающихся 8-9 классов в профориентационных мероприятиях ознакомительного характера (от общего количества обучающихся 8-9 классов не менее 50%) | Сертификаты, приказы, фотоматериалы, посты на официальных страницах ОО в Сети |
| Участие обучающихся 10-11 классов в профориентационных мероприятиях ознакомительного характера (от общего количества обучающихся 10-11 классов не менее 70%) | Сертификаты, приказы, фотоматериалы, посты на официальных страницах ОО в Сети |
| Участие обучающихся в проекте по ранней профессиональной ориентации школьников «Билет в будущее» из числа обучающихся 6- 11 классов | Сертификаты, приказы, фотоматериалы, посты на официальных страницах ОО в Сети |
| Участие обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов в региональном чемпионате «Абилимпикс» | Наградные материалы, посты на официальных страницах ОО в Сети |
| Доля обучающихся 8-11 классов – участников открытых онлайн-уроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОриЯ» или иных аналогичных по возможностям, функциям и результатам проектов, направленных на раннюю профориентацию, от общего количества обучающихся 8-11 классов не менее 20% | Сертификаты, приказы, фотоматериалы, посты на официальных страницах ОО в Сети |
| Участие обучающихся 5-9 классов в профессиональных пробах в организациях среднего и высшего профессионального образования, на производстве, от общего количества обучающихся 5 - 9 классов не менее 10% | Сертификаты, приказы, фотоматериалы, посты на официальных страницах ОО в Сети |
| Участие обучающихся 10-11 классов в профессиональных пробах в организациях среднего и высшего профессионального образования, на производстве, от общего количества обучающихся 10 -11 классов не менее 20% | Сертификаты, приказы, фотоматериалы, посты на официальных страницах ОО в Сети |

| | |
|---|---|
| Участие обучающихся 5 -11 классов с ОВЗ и детей–инвалидов в профессиональных пробах в организациях среднего и высшего профессионального образования, на производстве (от общего количества обучающихся 5-11 классов с ОВЗ и детей-инвалидов не менее 10%) | Сертификаты, приказы, фотоматериалы, посты на официальных страницах ОО в Сети |
| Наличие методических разработок по реализации и представлению опыта профориентационной работы | Свидетельства, сертификаты, дипломы, удостоверения, , посты на официальных страницах ОО в Сети |
| Прохождение курсов повышения квалификации по вопросам сопровождения профессионального самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся, в т.ч. обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов | Свидетельства, сертификаты, дипломы, удостоверения и иное о прохождении повышения квалификации и профессиональной подготовке (от 16 часов) |
| Участие обучающихся в региональном чемпионате «Молодые профессионалы» | Наградные материалы |
| Наличие победителей и призеров в региональном чемпионате «Молодые профессионалы» | Наградные материалы |
| Наличие участников конкурсов профориентационной направленности различных уровней (муниципальный, региональный, федеральный уровень) | Наградные материалы |
| **Эффективность системы организации воспитания обучающихся** | |
| Участие обучающихся в уроках безопасности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (от общего количества обучающихся не менее 100%) | Сертификаты, приказы, фотоматериалы, посты на официальных страницах ОО в Сети |
| Проведение мероприятий, направленных на повышение медийно-информационной культуры и безопасности обучающихся в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Сертификаты, приказы, фотоматериалы, посты на официальных страницах ОО в Сети |
| Участие обучающихся в работе органа школьного самоуправления (от общего количества обучающихся не менее 10%) | Протоколы проведения, служебная записка педагога-организатора/заместителя директора по ВР, фотоматериалы, посты на официальных страницах ОО в Сети |
| Участие обучающихся в мероприятиях, направленных на развитие культуры межнационального общения (от общего количества обучающихся не менее 100%) | Протоколы проведения, служебная записка педагога-организатора/заместителя директора по ВР, фотоматериалы, посты на официальных страницах ОО в Сети |
| Проведение диагностики (наблюдения, тестирования, исследований и т.п.) по вопросам ценностных ориентаций в области социального взаимодействия | Протокол результатов |

| | |
|---|---|
| Участие обучающихся в деятельности детских и молодежных объединений и организаций (ДЮП, Юнармия, ЮИД) (от общего количества обучающихся не менее 20%) | Протоколы проведения, служебная записка педагога-организатора/заместителя директора по ВР, фотоматериалы, посты на официальных страницах ОО в Сети |
| Участие обучающихся в волонтерской, добровольческой деятельности (от общего количества обучающихся не менее 20%) | Сертификаты, удостоверения |
| Участие родителей обучающихся в работе муниципальных общественных объединений родителей обучающихся (совет/общественная организация) (от общего количества родителей обучающихся не менее 5 %) | Наградные материалы, сертификаты, распоряжения |
| Сопровождение обучающихся во время экскурсий, поездок, походов, на олимпиады, конкурсы, НПК | Приказы, протоколы, фотоматериалы, посты на официальных страницах ОО в Сети |
| Обучающихся допризывного возраста (14-18 лет), прошедшие подготовку в оборонно-спортивных лагерях (от общего количества обучающихся допризывного возраста не менее 80%) | Приказы, протоколы, фотоматериалы, посты на официальных страницах ОО в Сети |
| Обучающиеся, включенные в деятельность патриотических, военно-патриотических, поисковых организаций, клубов, кадетских школ и классов и других объединений (от общего количества обучающихся не менее 20%) | Приказы, протоколы, фотоматериалы, посты на официальных страницах ОО в Сети |
| Обучающиеся, занимающиеся в школьных объединениях (от общего количества обучающихся не менее 50%) | Приказы, протоколы, фотоматериалы, посты на официальных страницах ОО в Сети |
| Оказание психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся | Протоколы бесед |
| Работа в службе примирения (медиации) | Приказ, распоряжение, протокол |
| Участие обучающихся в социально-психологическом тестировании на выявление рисков употребления наркотических средств и психотропных веществ (от общего количества обучающихся, которые могли принять участие в данном тестировании не менее 100%) | Протокол регистрации |
| Отсутствие обучающихся, участников Совета профилактики, находящихся на различных видах учета, совершивших административные правонарушения и иные антиобщественные действия, совершивших преступления | Служебная записка, заверенная социальным педагогом |
| Отсутствие правонарушений со стороны обучающихся, связанных с курением/употреблением алкоголя/ употреблением наркотических средств и психотропных веществ | Служебная записка, заверенная социальным педагогом |

| | |
|---|---|
| Отсутствие выявленных случаев буллинга | Служебная записка, заверенная социальным педагогом |
| Наличие системы работы по выявлению деструктивных аккаунтов обучающихся в социальных сетях | Служебная записка, заверенная социальным педагогом |
| Участие несовершеннолетних обучающихся, состоящих на различных видах учета в мероприятиях дополнительного образования и внеурочной деятельности, социально-полезной добровольческой деятельности, в том числе школьные службы примирения, Движении Первых и т.п. (не менее 100%) | Наградные материалы, сертификаты, фотоматериалы, посты на официальных страницах ОО в Сети |
| **Эффективность профессионального развития педагогических работников** | |
| Прохождение диагностики профессиональных дефицитов | Протокол результатов |
| Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута | Папка ИОМа |
| Участие в профессиональных конкурсах | Наградные материалы, сертификаты, распоряжения |
| Участие (очное) в методических событиях по передаче педагогического опыта (районный, муниципальный, региональный, федеральный уровни) | Наградные материалы, сертификаты, распоряжения |
| Публичное представление результатов деятельности на методических мероприятиях различного уровня | Наградные материалы, сертификаты, распоряжения |
| Участие в Едином методическом дне (муниципальный уровень) | Наградные материалы, сертификаты, распоряжения |
| Разработка и реализация программы стажировочной площадки на базе ОО | Наградные материалы, сертификаты, распоряжения |
| Работа в качестве эксперта и (или) тьютора, консультанта, наставника по соответствующей специализации; по реализации ФГОС; по вопросам развития системы образования, аттестации ПиРР | Наградные материалы, сертификаты, распоряжения |
| Наличие публикаций научно-методических материалов | Наградные материалы, сертификаты, распоряжения |
| Участие в реализации программы по наставничеству в ОО | Участие в конкурсе «Педагогический дуэт», сертификаты |
| Прохождение курсов повышения квалификации и переподготовки | Удостоверения, дипломы |

Департамент образования Администрации г. Екатеринбурга
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 36 им. М.П.Одинцова
620078, г. Екатеринбург, ул. Малышева, 134 тел. 8(343) 374-02-91,
e-mail: mou36ekb@mail.ru

# План ВСОКО

| Качество ресурсов[1] | Качество процессов[2] | Качество результатов[3] |
|---|---|---|
| **Сентябрь** | | |
| 01. Анализ ООП/АООП: соответствие структуры требованиям ФГОС и ФОП<br>02. Аудит локальных нормативных актов по организации и сопровождению образовательного процесса<br>03. Контроль и оценка выполнения санитарно-гигиенических требований<br>04. Составление плана повышения квалификации/аттестации педагогических работников<br>05. Контроль планирования психолого-педагогического и социального сопровождения<br>06. Укомплектованность ОУ педагогическими работниками; выявление качества кадрового обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС<br>07. Выявление доли педагогических и руководящих работников, своевременно повысивших квалификацию (%), эффективности курсовой подготовки<br>08. Выявление уровня профессиональной компетентности, эффективности системы наставничества | 01. Выявление уровня профессиональной компетентности<br>02. Выявление уровня готовности первоклассников к обучению в школе<br>03. Активность и результативность участия школьников в мероприятиях интеллектуальной, творческий, спортивной направленности различного уровня | 01. Оценка готовности к продолжению обучения на соответствующем уровне образования, освоению учебных программ<br>02. Активность и результативность участия школьников в мероприятиях интеллектуальной, творческий, спортивной направленности различного уровня |

[1] Управление ресурсами — это процесс планирования ресурсов и составления графика работ, выполняемых командой. Ресурсом может быть что угодно — от оборудования и финансовых средств до программного обеспечения и труда сотрудников — всё, что помогает выполнить проект. Это кадровые ресурсы, материально-технические, информационные, финансовые.
[2] Управление процессами заключается в организации определенным образом воздействий на компоненты процесса для того, чтобы обеспечить выполнение предъявленных к процессу требований. Это планы, программы, мероприятия, беседы, собрания, посещение уроков, работа с журналом...
[3] Управление результатами - проведение контрольных мероприятий оценочного характера, мониторинг достижений обучающихся. Это ГИА, ВПР, ДКР, РТ, АКР, ВсОШ, внешние мониторинговые исследования.

| | | |
|---|---|---|
| 09. Наличие сайта ОУ и его систематическое обновление, размещение документов в соответствии с требованиями к ведению сайта ОУ | | |
| **Октябрь** | | |
| 01. Соблюдение требований к учебным кабинетам, готовность кабинетов к учебной и внеурочной деятельности<br>02. Формирование измерительных материалов, инструментария (стартовая диагностика, диагностические, комплексные и КИМы) | 01. Соблюдение единых требований к ведению школьной документации всеми участниками образовательной деятельности<br>02. Реализация показателей качества профессиональной деятельности учителя деятельности<br>03. Уровень адаптации пятиклассников к обучению в основной школе<br>04. Уровень личностного и профессионального самоопределения обучающихся<br>05. Реализация системно-деятельностного подхода в соответствии с требованиями ФГОС/ Качество деятельности педагогических работников по формированию и развитию планируемых результатов | 01. Сформированность умений и навыков по итогам прохождения определенной учебной темы/метапредметных умений<br>02. Выявление уровня сформированности универсальных учебных действий (далее - УУД): регулятивных; познавательных; коммуникативных (ФГ)<br>03. Уровень и качество обученности по учебным предметам, выносимым на государственную итоговую аттестацию (далее - ГИА); готовность к ГИА<br>04. Активность и результативность участия школьников в мероприятиях интеллектуальной, творческий, спортивной направленности различного уровня |
| **Ноябрь** | | |
| 01. Удовлетворенность учащихся, их родителей (законных представителей) качеством питания<br>02. Организация и продуктивность деятельности социально-психологической службы | 01. Соблюдение единых требований к ведению школьной документации всеми участниками образовательной деятельности<br>02. Реализация системно-деятельностного подхода в соответствии с требованиями ФГОС/ Качество | 01. Уровень, качество и динамика обученности (% успеваемости, % качества, средний балл по предметам, классам, параллелям), результаты промежуточной аттестации<br>02. Уровень и качество обученности по учебным предметам, выносимым на |

| | | |
|---|---|---|
| | деятельности педагогических работников по формированию и развитию планируемых результатов<br>03. Реализация индивидуальных образовательных траекторий и индивидуального развития | государственную итоговую аттестацию (далее - ГИА); готовность к ГИА |
| **Декабрь** | | |
| 01. Измерительные материалы, инструментарий (стартовая диагностика, диагностические, комплексные и КИМы) | 01. Соблюдение единых требований к ведению школьной документации всеми участниками образовательной деятельности<br>02. Реализация системно-деятельностного подхода в соответствии с требованиями ФГОС/ Качество деятельности педагогических работников по формированию и развитию планируемых результатов<br>03. Эффективность реализации сетевого проекта «Путь в профессию» | 01. Подтверждение обученности по результатам внешней оценки (ИС-11)<br>02. Выявление уровня сформированности универсальных учебных действий (далее - УУД): регулятивных; познавательных; коммуникативных (ФГ/ИП)<br>03. Уровень и качество обученности по учебным предметам, выносимым на государственную итоговую аттестацию (далее - ГИА); готовность к ГИА<br>04. Активность и результативность участия школьников в мероприятиях интеллектуальной, творческий, спортивной направленности различного уровня |
| **Январь** | | |
| 01. Анализ состояния психологического климата в педагогическом коллективе ОУ; формирование мотивации педагогического коллектива на создание комфортной среды<br><br>02. Наличие сайта ОУ и его систематическое обновление, размещение | 01. Реализация индивидуальных образовательных траекторий и индивидуального развития<br>02. Активность и результативность участия школьников в мероприятиях интеллектуальной, творческий, | 01. Уровень и качество обученности по учебным предметам |

| | | |
|---|---|---|
| документов в соответствии с требованиями к ведению сайта ОУ<br>03. Удовлетворенность учащихся, их родителей (законных представителей) качеством питания | спортивной направленности различного уровня<br>03. Уровень личностного и профессионального самоопределения обучающихся | |
| **Февраль** | | |
| 01. Соблюдение требований к учебным кабинетам, готовность кабинетов к учебной и внеурочной деятельности<br>02. Организация и продуктивность деятельности социально-психологической службы<br>03. Материально-техническое обеспечение | 01. Соблюдение единых требований к ведению школьной документации всеми участниками образовательной деятельности<br>02. Реализация системно-деятельностного подхода в соответствии с требованиями ФГОС/ Качество деятельности педагогических работников по формированию и развитию планируемых результатов<br>03. Уровень личностного и профессионального самоопределения обучающихся | 01. Подтверждение обученности по результатам внешней оценки (ИС-9)<br>02. Уровень, качество и динамика обученности (% успеваемости, % качества, средний балл по предметам, классам, параллелям), результаты промежуточной аттестации<br>03. Уровень и качество обученности по учебным предметам, выносимым на государственную итоговую аттестацию (далее - ГИА); готовность к ГИА |
| **Март** | | |
| 01. Соответствие УМК федеральному перечню учебников<br>02. Измерительные материалы, инструментарий (стартовая диагностика, диагностические, комплексные и КИМы) | 01. Реализация системно-деятельностного подхода в соответствии с требованиями ФГОС/ Качество деятельности педагогических работников по формированию и развитию планируемых результатов<br>02. Реализация индивидуальных образовательных траекторий и индивидуального развития | 01. Подтверждение обученности по результатам внешней оценки (ВПР)<br>02. Уровень и качество обученности по учебным предметам, выносимым на государственную итоговую аттестацию (далее - ГИА); готовность к ГИА<br>03. Активность и результативность участия школьников в мероприятиях интеллектуальной, творческий, спортивной направленности различного уровня |

| | | |
|---|---|---|
| | 03. Эффективность реализации сетевого проекта «Путь в профессию» | |
| **Апрель** | | |
| 01. Наличие сайта ОУ и его систематическое обновление, размещение документов в соответствии с требованиями к ведению сайта ОУ | 01. Соблюдение единых требований к ведению школьной документации всеми участниками образовательной деятельности<br>02. Выявление уровня готовности четвероклассников к обучению в основной школе<br>03. Реализация системно-деятельностного подхода в соответствии с требованиями ФГОС/ Качество деятельности педагогических работников по формированию и развитию планируемых результатов<br>04. Уровень личностного и профессионального самоопределения обучающихся | 01. Уровень и качество обученности по учебным предметам (ВПР/ИС-11)<br>02. Выявление уровня сформированности универсальных учебных действий (далее - УУД): регулятивных; познавательных; коммуникативных (ФГ/ИП) |
| **Май** | | |
| 01. Организация и продуктивность деятельности социально-психологической службы | 01.Соблюдение единых требований к ведению школьной документации всеми участниками образовательной деятельности<br>02. Выявление уровня социализированности и воспитанности учащихся/духовно-нравственного развития<br>03. Реализация индивидуальных образовательных траекторий и индивидуального развития | 01. Подтверждение обученности по результатам внешней оценки, внутренний аудит (ВПР)<br>02. Уровень, качество и динамика обученности (% успеваемости, % качества, средний балл по предметам, классам, параллелям), результаты промежуточной аттестации<br>03. Сформированность предметных умений и навыков |

| | | |
|---|---|---|
| | | 04. Выявление уровня сформированности универсальных учебных действий<br>05. Уровень и качество обученности по учебным предметам, выносимым на государственную итоговую аттестацию |
| **Июнь** | | |
| 01. Выявление динамики роста уровня профессиональной компетентности учителя<br>02. Наличие сайта ОУ и его систематическое обновление, размещение документов в соответствии с требованиями к ведению сайта ОУ | 01. Соблюдение единых требований к ведению школьной документации всеми участниками образовательной деятельности<br>02. Выявление динамики роста уровня профессиональной компетентности учителя | 03. Активность и результативность участия школьников в мероприятиях интеллектуальной, творческий, спортивной направленности различного уровня |

Приложение №1 к плану ВСОКО МАОУ-СОШ № 36,
утвержденного приказом № 30-ОД от 31.08.2026 г.

# ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР В МБОУ-СОШ № 36 В 2026-2027 УЧЕБНОМ ГОДУ

1.1. Понятие оценочных процедур

*Оценочные процедуры* – контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее тридцати минут.

*Контрольная или проверочная работа* – форма текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся, реализуемая в рамках образовательного процесса в общеобразовательной организации и нацеленная на оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС) при освоении образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

*Диагностическая работа* – форма оценки или мониторинга результатов обучения, реализуемая в рамках учебного процесса в общеобразовательной организации и нацеленная на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а также факторы, обусловливающие выявленные результаты обучения.

1.2. Уровни оценочных процедур

***Федеральные оценочные процедуры***

Согласно части 3 статьи 97 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон N 273-ФЗ) мониторинг системы образования представляет собой систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, в том числе в рамках оценки качества образования, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом обучающихся, учебными и внеучебными достижениями обучающихся, профессиональными достижениями выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, состоянием сети организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Организация мониторинга системы образования осуществляется федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования (часть 4 статьи 97 Федерального закона N 273-ФЗ).

Результаты национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результаты участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях относятся к Перечню обязательной информации о системе образования, подлежащей мониторингу, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 N 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (далее — Постановление).

Согласно пункту 5 Правил осуществления мониторинга системы образования, утвержденных Постановлением, Рособрнадзор осуществляет сбор и обработку результатов,

а также организацию проведения национальных и международных исследований качества образования, иных аналогичных оценочных мероприятий.

Мониторинг вышеуказанных данных осуществляется в соответствии с Показателями мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях, утвержденными приказом Рособрнадзора, Минпросвещения России, Минобрнауки России от 18.12.2019 N 1684/694/1377 (далее — Приказ).

В соответствии с методикой расчета показателя, утвержденной Приказом, расчет показателя «Доли обучающихся образовательных организаций, достигших минимального уровня подготовки» осуществляется на основании результатов всероссийских проверочных работ (далее — ВПР).

Согласно пункту 10 Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 N 286, и пункту 9 Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 N 287, требования к предметным результатам формулируются с учетом результатов проводимых на федеральном уровне процедур оценки качества образования (всероссийских проверочных работ, национальных исследований качества образования, международных сравнительных исследований).

Таким образом, на основании вышеуказанных норм Рособрнадзор осуществляет мониторинг системы образования путем проведения на регулярной основе всероссийских проверочных работ, национальных исследований качества образования (диагностические работы), а также обеспечивает участие образовательных организаций Российской Федерации в международных сравнительных исследованиях качества образования (диагностические работы).

Результаты проводимых на федеральном уровне оценочных процедур могут быть использованы для анализа и организации учебно-методической работы на региональном и муниципальном уровнях, на уровне образовательной организации.

***Региональные оценочные процедуры***

В соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона N 273-ФЗ определены полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования, среди которых:

разработка и реализация региональных программ развития образования с учетом региональных социально-экономических, экологических, демографических, этнокультурных и других особенностей субъектов Российской Федерации;

обеспечение осуществления мониторинга в системе образования на уровне субъектов Российской Федерации.

В соответствии с частью 1 статьи 89 Федерального закона N 273-ФЗ органы государственной власти субъектов Российской Федерации осуществляют государственный контроль (надзор) в сфере образования. В рамках реализации этих полномочий субъекты РФ проводят региональные диагностические работы (РДР) и региональные сопоставительные исследования качества образования. Результаты данных процедур учитываются Рособрнадзором в рамках федерального мониторинга в соответствии с Порядком, утвержденным приказом от 16.09.2025 N 1629.

***Оценочные процедуры, проводимые общеобразовательной организацией***

В соответствии с пунктом 10 части 3 статьи 28 Федерального закона N 273-ФЗ осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относится к компетенции образовательной организации.

Формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются локальными нормативными актами образовательной организации (часть 2 статьи 30 Федерального закона N 273-ФЗ).

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115, освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность, порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательной организацией самостоятельно.

| Даты | Наименование | Уровень | Ответственный |
|---|---|---|---|
| **Сентябрь** | | | |
| В течение месяца | Посещение уроков педагогов 1,5-х классов | Школьный | Бабушкина А.С., директор<br>Волкова Д.А., заместитель директора по УР<br>Ерыкалова Н.А., заместитель директора |
| С 9 сентября 2026 | Школьный этап ВсОШ по предметам: литература, обществознание, французский язык, история, русский язык, искусство (МХК), ОБЗР, астрономия, физическая культура, английский язык, экология | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР<br>Подгорняк Р.А., ответственный за ИО<br>Классные руководители |
| 3-я неделя | Входные контрольные работы по русскому, математике, проверка техники чтения во 2-4 классах | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР<br>Учителя НОО |
| 3,4-я недели | Входные административные контрольные работы по русскому языку и математике (алгебре, геометрии) в 5-11-х классах | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР<br>Учителя ООО, СОО |
| 4-я неделя | Входные административные контрольные работы по истории, обществознанию, биологии, физике, химии, географии, иностранному языку, литературе, информатике в 5-11-х классах | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР<br>Учителя ООО, СОО |
| **Октябрь** | | | |
| В течение месяца | Посещение уроков педагогов | Школьный | Бабушкина А.С., директор<br>Волкова Д.А., заместитель директора по УР<br>Ерыкалова Н.А., заместитель директора |

| | | | |
|---|---|---|---|
| С 1-23 октября 2026 | Школьный этап ВсОШ по предметам: физика, экономика, право, труд(технология), биология, химия, немецкий язык, математика, испанский язык, итальянский язык, китайский язык, география, информатика | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР<br>Подгорняк Р.А., ответственный за ИО |
| 20-21.10.2026 | Диагностическая работа по ФГ для 4, 8-х классов | Всероссийский | Волкова Д.А., заместитель директора по УР |
| 20.10.2026 | Апробация КИМ для устного экзамена по истории в 9-х классах | Всероссийский | Волкова Д.А., заместитель директора по УР |
| 27.10.2026 | Зачетная сессия для 9, 11 классов (РТ ОГЭ, РТ ЕГЭ по математике) | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР<br>Руководитель ШМО |
| 29.10.2026 | Зачетная сессия для 9, 11 классов (РТ ОГЭ, РТ ЕГЭ по русскому языку) | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР<br>Руководитель ШМО |
| **Ноябрь** | | | |
| 03.11.2026 | Зачетная сессия для 9, 11 классов (РТ ОГЭ, РТ ЕГЭ предмет по выбору № 1) | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР<br>Руководитель ШМО |
| 05.11.2026 | Зачетная сессия для 9, 11 классов (РТ ОГЭ, РТ ЕГЭ предмет по выбору № 2) | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР<br>Руководитель ШМО |
| В течение месяца | Посещение уроков педагогов | Школьный | Бабушкина А.С., директор<br>Волкова Д.А., заместитель директора по УР<br>Ерыкалова Н.А., заместитель директора |
| 2-ая неделя | Административный орфографический диктант во 2-6 классах | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР |
| 09-13.11.2026 | Промежуточные контрольные работы по русскому языку и математике (алгебре, геометрии) в 5-8-х классах по результатам I триместра | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР,<br>Учителя-предметники |
| | Промежуточные контрольные работы по истории, обществознанию, биологии, физике, химии, географии, иностранному языку, литературе, информатике в 5-8-х классах по результатам I триместра | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 10.11.2026 | РТ итоговое сочинение для 11 классов | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР,<br>Учителя русского языка |
| **Декабрь** | | | |
| В течение месяца | Посещение уроков педагогов 1-11-х классов | Школьный | Бабушкина А.С., директор<br>Волкова Д.А., заместитель директора по УР<br>Ерыкалова Н.А., заместитель директора |
| 3-ая неделя | Административные контрольные работы по русскому и математике во 2-4 классах | Школьный | Бабушкина А.С., директор<br>Волкова Д.А., заместитель директора по УР<br>Учителя НОО |
| 02.12.2026 | Итоговое сочинение (ИС-11) | Всероссийский | Волкова Д.А., заместитель директора по УР,<br>Учителя русского языка |
| 08.12.2026 | Зачетная сессия по математике для 8,10 классов (диагностическая работа по в формате ОГЭ, ЕГЭ) | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР<br>Руководитель ШМО |
| 10.12.2026 | Зачетная сессия по русскому языку для 8,10 классов (диагностическая работа по в формате ОГЭ, ЕГЭ) | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР<br>Руководитель ШМО |
| 15.12.2026 | Зачетная сессия для 8,10 классов (диагностическая работа в формате ОГЭ, ЕГЭ предмет по выбору № 1) | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР<br>Руководитель ШМО |
| 17.12.2026 | Зачетная сессия для 8,10 классов (диагностическая работа в формате ОГЭ, ЕГЭ предмет по выбору № 2) | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР<br>Руководитель ШМО |
| 18.12.2026 | Комиссия по ликвидации академической задолженности | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР<br>Учителя НОО, ООО, СОО |
| 21.12.2026-25.12.2026 | Предзащита (промежуточная аттестация) по дисциплине «Индивидуальный проект» (10 класс) | | Бабушкина А.С., директор<br>Волкова Д.А., заместитель директора по УР<br>Афонина С.Э., преподаватель дисциплины |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 22.12.2026 | Репетиционное собеседование для 9-х классов | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР<br>Учителя русского языка |
| **Январь** | | | |
| 1-ая неделя | Мониторинг индивидуального прогресса (дефицитов) обучающихся | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР |
| 2-ая неделя | Административный математический диктант во 2-6 классах | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР<br>Учителя НОО, ООО |
| 3-яя неделя | Диагностическая работа по функциональной грамотности 5-7 классах | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР |
| 4-ая неделя | Административная проверочная работа по выявлению уровня сформированности вычислительного навыка | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР<br>Учителя НОО, ООО, СОО |
| 28.01.2027 | Зачетная сессия для 9,11 классов (РТ ОГЭ, ЕГЭ предмет по математике) | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР |
| До 01.02.2027 | Заявление на ЕГЭ с перечнем предметов и уровнем математики | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР |
| **Февраль** | | | |
| В течение месяца | Посещение уроков педагогов 1-11-х классов | Школьный | Бабушкина А.С., директор<br>Волкова Д.А., заместитель директора по УР<br>Ерыкалова Н.А., заместитель директора |
| 2-ая неделя | Административный орфографический диктант во 2-6 классах | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР<br>Учителя НОО, ООО |
| 4-ая неделя | Административные контрольные работы по русскому и математике во 2-4 классах | Школьный | Учителя начальных классов |
| 03.02.2027 | Итоговое сочинение (11 класс) дополнительный срок | Всероссийский | Волкова Д.А., заместитель директора по УР<br>Учителя русского языка |
| 05.02.2027 | Зачетная сессия для 9,11 классов (РТ ОГЭ, ЕГЭ по русскому языку) | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 10.02.2027 | Итоговое собеседование 9 классов (основной срок) | Всероссийский | Волкова Д.А., заместитель директора по УР |
| 12.02.2027 | Зачетная сессия для 9,11 классов (РТ ОГЭ, ЕГЭ предмет по выбор № 1) | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР |
| 16.02.2027 | Зачетная сессия для 9,11 классов (РТ ОГЭ, ЕГЭ предмет по выбор № 2) | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР |
| 08-12.02.2027 | Промежуточные контрольные работы по русскому языку и математике (алгебре, геометрии) в 5-8-х классах по результатам II триместра | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР |
| | Промежуточные контрольные работы по истории, обществознанию, биологии, физике, химии, географии, иностранному языку, литературе, информатике в 5-8-х классах по результатам II триместра | Школьный | Плетнева П.А., учитель истории<br>Гоманова В.А., учитель обществознания<br>Маслова О.А., учитель биологии/географии<br>Татаурова Л.В., учитель физики<br>Захарова Ю.И., учитель химии<br>Назарова А.В., учитель иностранного языка<br>Ерыкалова Н.А., учитель русского языка |
| До 01.03.2027 | Заявление на ОГЭ | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР |
| **Март** | | | |
| В течение месяца | Посещение уроков педагогов 1-11-х классов | Школьный | Бабушкина А.С., директор<br>Волкова Д.А., заместитель директора по УР<br>Ерыкалова Н.А., заместитель директора |
| 10.03.2027 | Итоговое собеседование 9 классов (дополнительный срок) | Всероссийский | Волкова Д.А., заместитель директора по УР |
| 3-яя неделя | Административный математический диктант во 2-4, 5-6-х классах | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР |
| 19.03.2027 | Комиссия по ликвидации академической задолженности | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР |
| 4-ая неделя | Мониторинг цифровой грамотности и информационной безопасности | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР |
| **Апрель** | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| В течение месяца | Посещение уроков педагогов 1-11-х классов | Школьный | Бабушкина А.С., директор<br>Волкова Д.А., заместитель директора по УР<br>Ерыкалова Н.А., заместитель директора |
| 2-ая неделя | Административная проверочная работа по выявлению уровня сформированности вычислительного навыка | Школьный | Базылева С.А., учитель начальных классов |
| 14.04.2027 | Итоговое сочинение (11 класс) дополнительный срок | Всероссийский | Чиличеркина А.П., заместитель директора ООО и СОО |
| 19.04.2027 | Итоговое собеседование 9 классов (дополнительный срок) | Всероссийский | Чиличеркина А.П., заместитель директора ООО и СОО |
| с 19 апреля по 21 мая | ВПР по русскому языку, математике, окружающему миру, литературное чтение, иностранным языкам (4 классы) | Федеральный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР |
| | ВПР по русскому языку, математике, истории, литературе, биологии, иностранным языкам, географии, (5 классы) | | |
| | ВПР по русскому языку, математике, истории, биологии, географии, обществознанию, литературе и иностранным языкам (6 классы) | | |
| | ВПР по русскому языку, математике, истории, биологии, географии, обществознанию, физике, литературе и иностранным языкам (7 классы) | | |
| | ВПР по русскому языку, математике, истории, биологии, географии, обществознанию, химии, физике, литературе и иностранным языкам (8 классы) | | |
| | ВПР по русскому языку, математике, истории, биологии, географии, обществознанию, химии, физике, литературе и иностранным языкам (10 классы) | | |
| 20.04.2027 | Репетиционное сочинение (РТ ИС-11) для 10 классов | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР |
| 24.04.2027 | Защита (итоговая аттестация) по дисциплине «Индивидуальный проект» (10 класс) | Школьный | Бабушкина А.С., директор Чиличеркина А.П., заместитель директора ООО и СОО<br>Ломтатидзе О.В., преподаватель дисциплины |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Приглашенные эксперты |
| **Май** | | | |
| 2,3-яя неделя | Административные контрольные работы по русскому языку и математике во 2-4 классах, проверка техники чтения в 1-4 классах | Школьный | Учителя начальных классов |
| | Административные контрольные работы по истории, обществознанию, биологии, физике, химии, географии, иностранному языку, литературе, информатике в 5-8-х классах по результатам года *(предметы, не выходящие на ВПР)* | Школьный | Плетнева П.А., учитель истории<br>Гоманова В.А., учитель обществознания<br>Маслова О.А., учитель биологии/географии<br>Татаурова Л.В., учитель физики<br>Захарова Ю.И., учитель химии<br>Назарова А.В., учитель иностранного языка<br>Ерыкалова Н.А., учитель литературы<br>Подгорняк Р.А., учитель информатики |
| 05.05.2027 | Зачетная сессия для 8, 10 классов (диагностическая работа в формате ОГЭ, ЕГЭ по математике) | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР |
| 07.05.2027 | Зачетная сессия для 8, 10 классов (диагностическая работа в формате ОГЭ, ЕГЭ по русскому языку) | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР |
| 12.05.2027 | Зачетная сессия для 8, 10 классов (диагностическая работа в формате ОГЭ, ЕГЭ, предмет по выбору № 1) | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР |
| 14.05.2027 | Зачетная сессия для 8, 10 классов (диагностическая работа в формате ОГЭ, ЕГЭ, предмет по выбору № 2) | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР |
| 3-яя неделя | Итоговая комплексная диагностика 1-4 классы | Школьный | Учителя начальных классов |
| 28.05.2024 | Комиссия по ликвидации академической задолженности | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР |
| До 28.05.2027 | Мониторинг удовлетворённости участников образовательных отношений | Школьный | Волкова Д.А., заместитель директора по УР |
| **Июнь** | | | |
| 02.-19.06.2027 | Основной период ОГЭ | Всероссийский | Волкова Д.А., заместитель директора по УР |

| | | | |
|---|---|---|---|
| С 01.06.2027 | Основной период ЕГЭ | Всероссийский | Волкова Д.А., заместитель директора по УР |

ИМЕНИ М.Л. ОДИНЦОВА
ШКОЛА №36

Приложение №2 к плану ВСОКО МАОУ-СОШ № 36,
утвержденного приказом № 30-ОД от 31.08.2026 г.

**График проведения оценочных процедур на 2026/2027 учебный год**
**Начальное общее образование**

| Класс | Русский язык | Родной язык | Литературное чтение | Родная литература | Математика | Окружающий мир | Технология | ИЗО | ОРКСЭ | Физическая культура |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2А** | 30.09, 02.10 - к.р. | - | 23.09, 12.10 - к.р. | 05.11 - к.р. | 21.10 - к.р. | 18.12 - к.р. | - | - | - | зачеты в течение всего учебного года |
| **3А** | 15.09, 3.11 - к.р. | 30.09. - к.р. | 18.09, 5.11 - к.р. | 29.09 - к.р. | 16.09, 4.11 - к.р. | 17.09, 6.11 - к.р. | 2.10, 11.12 - к.р. | 12.10, 07.12 - к.р. | | зачеты в течение всего учебного года |
| **3Б** | 18.09, 2.11 - к.р. | 30.09 - к.р. | 21.09, 3.11 - к.р. | 29.09 - к.р. | 16.09, 5.11 - к.р. | 17.09, 6.11 - к.р. | - | - | - | зачеты в течение всего учебного года |
| **4А** | 2 неделя ноября; 4 неделя декабря; 2 неделя февраля; 4 неделя марта; 3 неделя мая. | 2 неделя февраля; 4 неделя марта; 3 неделя мая. | 2 неделя ноября; 4 неделя декабря; 2 неделя февраля; 4 неделя марта; 3 неделя мая. | 2 неделя ноября; 4 неделя декабря. | 2 неделя ноября; 4 неделя декабря; 2 неделя февраля; 4 неделя марта; 3 неделя мая. | 2 неделя ноября; 4 неделя декабря; 2 неделя февраля; 4 неделя марта; 3 неделя мая. | 2 неделя ноября; 4 неделя декабря; 2 неделя февраля; 4 неделя марта; 3 неделя мая. | 2 неделя ноября; 4 неделя декабря; 2 неделя февраля; 4 неделя марта; 3 неделя мая. | 2 неделя ноября; 4 неделя декабря; 2 неделя февраля; 4 неделя марта; 3 неделя мая. | зачеты в течение всего учебного года |
| **4Б** | 3 неделя ноября; 4 неделя декабря; 2 неделя февраля; 4 неделя марта; 3 неделя мая. | 3 неделя ноября; 4 неделя декабря; 2 неделя февраля; 4 неделя марта; 3 неделя мая. | 2 неделя ноября; 4 неделя декабря; 2 неделя февраля; 4 неделя марта; 3 неделя мая. | 2 неделя ноября; 4 неделя декабря. | 2 неделя ноября; 4 неделя декабря; 2 неделя февраля; 4 неделя марта; 3 неделя мая. | 2 неделя ноября; 4 неделя декабря; 2 неделя февраля; 4 неделя марта; 3 неделя мая. | - | - | общий зачёт за 1 неделю до окончания триместра | зачеты в течение всего учебного года |
| **4В** | 25.09.2026, 03.11-кр. | 24.9 | 21.09,22.10. | - | 17.09, 26.10 | 18.09, 05.11 | - | - | - | зачеты в течение всего учебного года года |

## Основное общее образование

| Предмет | 5А | 5Б | 5В | 6А | 6Б | 7А | 7Б | 8А | 8Б | 9А | 9Б |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Русский язык** | 3 неделя сентября; 3 неделя ноября; 3 неделя декабря; 2 неделя февраля; 4 неделя марта; 4 неделя апреля; 3 неделя мая | 3 неделя сентября; 3 неделя ноября; 3 неделя декабря; 2 неделя февраля; 4 неделя марта; 4 неделя апреля; 3 неделя мая | 3 неделя сентября; 3 неделя ноября; 3 неделя декабря; 2 неделя февраля; 4 неделя марта; 4 неделя апреля; 3 неделя мая | 29.09.2026, 27.10., - к/р изложение, диктант и сочинение - 1 раз за триместр | 29.09.2026, 27.10. - к/р изложение, диктант и сочинение - 1 раз за триместр | 3 неделя сентября; 2 неделя декабря; 3 неделя января; 1 неделя марта; 3 неделя мая | 3 неделя сентября; 2 неделя декабря; 3 неделя января; 1 неделя марта; 3 неделя мая | 3 неделя сентября; 2 неделя декабря; 3 неделя января; 1 неделя марта; 3 неделя мая | 3 неделя сентября; 2 неделя декабря; 3 неделя января; 1 неделя марта; 3 неделя мая | 22.09 - входная, 20.10 - РТ ОГЭ, 20.12 - РТ собес., 20.02 - РТ ОГЭ, 20.04 - годовая | 22.09 - входная, 20.10 - РТ ОГЭ, 20.12 - РТ собес., 20.02 - РТ ОГЭ, 20.04 - годовая |
| **Литература** | 3 неделя мая | 3 неделя мая | 3 неделя мая | 3 неделя мая | 3 неделя мая | 3 неделя мая | 3 неделя мая | 3 неделя мая | 3 неделя мая | 01.11 - итоговая за триместр | 01.11 - итоговая за триместр |
| **Иностранный (а)** | конец октября, середина декабря, конец января, середина февраля, середина марта, середина мая. | конец октября, середина декабря, конец января, середина февраля, середина марта, середина мая. | конец октября, середина декабря, конец января, середина февраля, середина марта, середина мая. | конец сентября, середина ноября, середина декабря | конец сентября, середина ноября, середина декабря | конец сентября, середина ноября, середина декабря | конец сентября, середина ноября, середина декабря | конец сентября, середина ноября, середина декабря | конец сентября, середина ноября, середина декабря | конец сентября, середина ноября, середина декабря | конец сентября, середина ноября, середина декабря |
| **Математика** | 29.09, 20.10, 03.12, 24.12, 18.01, 08.02, 30.03, 05.05, 18.05 | 29.09, 20.10, 03.12, 24.12, 18.01, 08.02, 30.03, 05.05, 18.05 | 29.09, 20.10, 03.12, 24.12, 18.01, 08.02, 30.03, 05.05, 18.05 | 30.09, 21.10, 11.11 - к/р | 30.09, 21.10, 11.11 - к/р | 01.10, 22.10, 05.11 - к/р | 01.10, 22.10, 05.11 - к/р | 30.09, 21.10, 03.11 - к/р | 30.09, 21.10, 03.11 - к/р | 20.10 - зачет 12.11 - к/р | 20.10 - зачет 12.11 - к/р |
| **Информатика** | | | | | | конец октября | конец октября | начало ноября | начало ноября | середина ноября | середина ноября |
| **История** | вторая неделя октября | вторая неделя октября | вторая неделя октября | середина октября | середина октября | конец октября - начало ноября | конец октября - | середина октября | середина октября | начало ноября | начало ноября |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | начало ноября | | | (первая неделя) | (первая неделя) |
| **Обществознание** | вторая неделя октября | вторая неделя октября | вторая неделя октября | середина октября | середина октября | конец октября - начало ноября | конец октября - начало ноября | середина октября | середина октября | начало ноября (первая неделя) | начало ноября (первая неделя) |
| **ДНКР** | начало декабря | начало декабря | начало декабря | | | | | | | | |
| **География** | конец декабря, май | конец декабря, май | конец декабря, май | конец декабря, май | конец декабря, май | конец декабря, май | конец декабря, май | конец декабря, май | конец декабря, май | конец декабря, апрель | конец декабря, апрель |
| **Физика** | | | | | | 2 нед января; 5 нед марта; 3 нед мая. | 2 нед января, 5 нед марта; 3 нед мая. | 3 нед дек; 1 нед апр; 3 нед мая. | 3 нед дек; 1 нед апр; 3 нед мая. | 2 нед нояб; 5 нед янв; 1 нед мая. | 2 нед нояб; 5 нед янв; 1 нед мая. |
| **Химия** | | | | | | | | к/р конец октября; начало февраля; конец апреля | к/р конец октября; начало февраля; конец апреля | к/р конец октября; конец декабря; начало февраля; конец апреля | к/р конец октября; конец декабря; начало февраля; конец апреля |
| **Биология** | конец октября | конец октября | конец октября | середина октября | середина октября | конец октября | конец октября | середина октября | середина октября | середина ноября | середина ноября |
| **Музыка** | конец декабря, май | конец декабря, май | конец декабря, май | конец декабря, май | конец декабря, май | конец декабря, май | конец декабря, май | | | | |
| **Изо** | конец декабря, май | конец декабря, май | конец декабря, май | конец декабря, май | конец декабря, май | конец декабря, май | конец декабря, май | конец декабря, май | конец декабря, май | | |
| **Труд (технология)** | конец декабря, май | конец декабря, май | конец декабря, май | конец декабря, май | конец декабря, май | конец декабря, май | конец декабря, май | конец декабря, май | конец декабря, май | | |
| **Физическая культура** | зачеты в течение всего учебного года | зачеты в течение всего учебного года | зачеты в течение всего учебного года | зачеты в течение всего учебного года | зачеты в течение всего учебного года | зачеты в течение всего учебного года | зачеты в течение всего учебного года | зачеты в течение всего учебного года | зачеты в течение всего учебного года | зачеты в течение всего учебного года | зачеты в течение всего учебного года |
| **ОБЗР** | 5.8,12,20,32 недели | 5.8,12,20,32 недели | 5.8,12,20,32 недели | 4,8,12,20,30 недели | 4,8,12,20,30 недели | 4,8,14,19,30 недели | 4,8,14,19,30 недели | конец декабря, май | конец декабря, май | | |

## Среднее общее образование

| Предмет/ класс | Русский язык | Литература | Родной язык (русский) | Иностранный язык | Математика | Информатика | История | Обществознание | География | Физика | Химия | Биология | ОБЗР | Физическая культура | Индивидуальный проект |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **10А** | 13.10 - входная, 06.12 - РТ ЕГЭ, 05.05 - РТ ЕГЭ | 01.11 - итоговая за половину полугодия | | конец сентября, середина ноября, середина декабря | конец сентября – начало октября; 20е числа октября | конец сентября – начало октября | начало ноября (первая неделя) | начало ноября (первая неделя) | конец декабря, май | 5 нед нояб; 2 нед февр; 3 нед мая | конец декабря; начало апреля | начало октября | конец декабря, май | зачеты в течение всего учебного года | последняя неделя декабря |
| **11А** | 28.10. - к/р | 29.10. - к/р | 22.10. - к/р | конец сентября, середина ноября, середина декабря | начало октября; конец октября | конец ноября – | начало ноября (первая неделя) | начало ноября (первая неделя) | конец декабря, апрель | 2 нед окт; 1 нед дек; 1 нед мая. | конец декабря; начало апреля | конец ноября | конец декабря, май | зачеты в течение всего учебного года | |

ИМЕНИ М.Л. ОДИНЦОВА
ШКОЛА №36

Приложение №3 к плану ВСОКО МАОУ-СОШ № 36,
утвержденного приказом № 30-ОД от 31.08.2026 г.

# ПЛАН
## мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2026/2027 учебном году

| Номер строки | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1.** | **Раздел 1. Анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования, единого государственного экзамена в 2027 году** | | |
| 1.1 | Проведение статистического анализа результатов ГИА—9, ГИА-11, ЕГЭ в 2026 году | Заместитель руководителя по УР | до 10 октября 2026 года |
| 1.2 | Подготовка председателями ШМО аналитических ответов по учебным предметам и рекомендаций для учителей—предметников по итогам ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в 2026 году | Председатели ШМО | до 1 сентября 2026 года |
| 1.3 | Участие в муниципальных образованиях на конференциях, педагогических советах следующих вопросов:<br>- об итогах ГИА в 2026 году;<br>- о планах мероприятий («дорожных картах») по подготовке и проведению ГИА в 2027 году;<br>- о сохранности технического оборудования в ППЭ;<br>- о мерах по привлечению родительской общественности в качестве общественных наблюдателей и повышению эффективности деятельности общественных наблюдателей при проведении ГИА;<br>- о действенных мерах по обеспечению объективности проведения ГИА и ВПР | Заместитель руководителя по УР | сентябрь — декабрь 2026 года |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | в 2027 году;<br>- о проведении информационно—разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведению ГИА;<br>- о совершенствовании школьной системы оценки качества образования через проведение ВПР, национальных сопоставительных исследований качества общего образования;<br>- о повышении качества образования через повышение уровня профессиональной компетентности учителя;<br>- о совершенствовании условий осуществления образовательной деятельности для обеспечения высокого качества образования обучающихся;<br>- об использовании результатов ГИА-9, ГИА-11 в управлении качеством образования;<br>- о достижении показателя «Доля выбравших единый государственный экзамен по естественно-научным предметам (химии, физике, биологии), профильной математике и информатике» федерального проекта «Все лучшее детям» национального проекта «Молодежь и дети» в 2026 году не менее 33,73%;<br>- о мотивации обучающихся 9-х и 11—х классов к выбору экзаменов по естественно-научным учебным предметам в 2027 году;<br>- о стимулировании обучающихся, завершающих освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования, к выбору экзаменов по математике профильного уровня, физике, химии, информатике и биологии для их сдачи при прохождении ГИА-9, ГИА-11 в 2027 году | | |
| 1.4 | Участие в вебинарах, консультациях по учебным предметам по итогам ГИА-9, ГИА-11 | Заместитель руководителя по УР | сентябрь — декабрь 2026 года |
| 2 | **Раздел 2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | |
| 2.1 | Организация консультирования учителей по методическим вопросам подготовки обучающихся к ГИА по общеобразовательным предметам (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) | Председатели ШМО | в течение 2026/2027 учебного года |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.2 | Повышение квалификации учителей по общеобразовательным предметам, демонстрирующих стабильно низкие результаты ГИА в региональных мониторинговых исследованиях | Заместитель руководителя по МР | в течение 2026/2027 Учебного года |
| 2.3 | Организация работы с обучающимися по мотивации к выбору экзаменов по предметам математического и естественно-научного цикла (математике профильного уровня, физике, химии, информатике и биологии) для их сдачи при прохождении ГИА-9, ГИА-11 в 2027 году | Классные руководители | в течение 2026/2027 учебного года |
| 2.4 | Организация работы по проведению профориентационных уроков (не менее 4) по учебным предметам естественно-научного цикла для обучающихся 9-х и 11-х классов в ходе реализации Единой модели профориентации «Билет в будущее» в 2026/2027 учебном году | Заместитель руководителя по УР | в течение 2026/2027 учебного года |
| 2.5 | Организация проведения профориентационной работы математической, инженерной и естественно-научной направленности с обучающимися 7-11-х классов при взаимодействии с промышленными предприятиями, образовательными организациями высшего образования и среднего профессионального образования | Заместитель руководителя по УР | в течение 2026/2027 учебного года |
| 2.6 | Организация и проведение:<br>- национального сопоставительного исследования качества образования;<br>- ВПР,<br>- региональных тренировочных мероприятий ГИА-9;<br>- региональных и федеральных тренировочных мероприятий ГИА-11 | Заместитель руководителя по УР | в течение 2026/2027 учебного года |
| 2.7 | Изучение и организация исполнения педагогическими работниками методических рекомендаций, разработанных ФИПИ по итогам ГИА 2026 года | Заместитель руководителя по УР | в течение 2026/2027 учебного года |
| 2.8 | Организация работы с обучающимися, имеющими пробелы в освоении основных общеобразовательных программ, в том числе:<br>организация обучения по индивидуальным образовательным программам обучающихся общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем или среднем общем образовании;<br>организация работы по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся общеобразовательных организаций, **не получивших** аттестат об основном или среднем общем образовании, их родителей (законных | Заместитель руководителя по УР | в течение 2026/2027 учебного года |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | представителей) | | |
| 2.9 | Организация и проведение диагностики профессиональных дефицитов педагогических работников | Заместитель руководителя по УР, Заместитель директора по МР | в течение 2026/2027 учебного года |
| 3 | **Раздел 3. Организация сопровождения ГИА-9, ГИА-11** | | |
| 3.1 | Разработка и утверждение плана мероприятий подготовки к проведению ГИА в 2026/2027 учебном году | Заместитель руководителя по УР | до 10 октября 2026 года |
| 3.2 | Внесение сведений в РИС на 2026/2027 учебный год: планируемое количество участников ГИА в 2027 году | Ответственный за ИО | в течение 2026/2027 учебного года в соответствии с графиком ФЦТ |
| 3.3 | Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения) в 2026/2027 учебном году | Заместитель руководителя по УР | в соответствии с порядком проведения morового сочинения (изложения) |
| 3.4 | Подготовка и проведение итогового собеседования по русскому языку в 2026/2027 учебном году | Заместитель руководителя по УР | в соответствии с порядком проведения ИТОГОВОГО собеседования в Свердловской области |
| 3.5 | Анализ оснащенности ППЭ оборудованием, необходимым для проведения ГИА-9, ГИА-11, для определения потребности в замене и дооснащении необходимым оборудованием в 2027 году, включая технологии видеонаблюдения, печати, сканирования, говорения | Ответственный за ИО | до 1 февраля 2027 года |

ИМЕНИ М.Л. ОДИНЦОВА
ШКОЛА №36

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3.6 | Обследование и тестирование работоспособности оборудования систем видеонаблюдения, в том числе онлайн-наблюдения за ходом экзаменов | Ответственный за ИО | в соответствии с графиком проведения всероссийских тренировочных мероприятий |
| 3.7 | Обеспечение контроля качества информации, внесенной в РИС, для организации и проведения ГИА—9 | Заместитель руководителя по УР, Ответственный за ИО | по графику |
| 3.8 | Создание условий в ППЭ для участников ГИА, ЕГЭ с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов | Ответственный за ИО | февраль — май, сентябрь 2027 года |
| 3.9 | Технологическое обследование готовности ППЭ к проведению устной части экзаменов, экзаменов с лабораторными работами | Заместитель руководителя по УР, Ответственный за ИО | |
| | **Раздел 4. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11** | | |
| 4.1 | Размещение в сети «Интернет» нормативных правовых актов, информации о проведении ГИА, ЕГЭ на официальное сайте Министерства, региональном сайте ЕГЭ и ОГЭ в Свердловской области | Заместитель руководителя по УР | в течение 2026/2027 учебного года |
| 4.2 | Проведение родительских собраний и встреч с представителями ученической и родительской общественности по вопросам подготовки к ГИА и соблюдения требований законодательства | Руководитель, Заместитель руководителя по УР | в соответствии с планом работы Министерства |
| 4.3 | Проведение школьных родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в 2027 году | Руководитель, Заместитель руководителя по УР | ноябрь 2026 года — май 2027 года |
| 4.4 | Организация информирования участников ГИА-11 о возможности подачи заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении), ЕГЭ на портале «Госуслуги» | Заместитель руководителя по УР, классные руководители | ноябрь 2026 года — май 2027 года |
| 4.5 | Организация постоянного информационно-консультационного сопровождения всех участников подготовки, организации и проведения ГИА в очно—заочном и дистанционном режимах с использованием ресурсов сети «Интернет» | Заместитель руководителя по УР | ежемесячно |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 46 | Публикация в сети «Интернет» информации:<br>о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, ЕГО, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 2027 году;<br>о сроках проведения ГИА, ЕГЭ в 2027 году:<br>о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций в 2027 году;<br>о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА участников ГИА, ЕГЭ в 2027 году | Заместитель руководителя по УР | в течение 2026/2027 учебного года |
| | **Раздел 5. Мероприятия по актуальным вопросам содержания и основным направлениям развития контрольных измерительных материалов для проведения ГИА** | | |
| 5.1 | Организация ознакомления педагогических работников и обучающихся:<br>с демоверсиями КИМ ГИА-2027;<br>с документами, определяющими структуру и содержание КИМ ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ 2027 года;<br>изучение материалов официального сайта ФГБНУ «ФИПИ» | Заместитель руководителя по УР, учителя-предметники | октябрь — декабрь 2026 года |
| 5.2 | Организация участия педагогических и руководящих работников образовательных организаций в вебинарах ФИПИ по ознакомлению с демонстрационными вариантами, спецификацией и кодификаторами КИМ ГИА 2027 года | Заместитель руководителя по УР | январь — март 2027 года |

ИМЕНИ М.Л. ОДИНЦОВА
ШКОЛА №36

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 296520261781276660661547455625433911011083524551

Владелец Бабушкина Александра Сергеевна

Действителен С 16.02.2026 по 16.02.2027